

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БАВЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20.10.2011

№112

*Об утверждении Порядка санкционирования расходов
муниципальных бюджетных учреждений Бавленнского
сельского поселения, источником финансового
обеспечения которых являются субсидии,
полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1, пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса
Российской Федерации*

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом муниципального образования Бавленское сельское поселение **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений в Бавленском сельском поселении, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по финансово-бюджетной деятельности Буланову Т.Е.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

Глава администрации Бавленского
сельского поселения

Крючков А.Ю.

ПОРЯДОК

санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений Бавленского сельского поселения, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Настоящий Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений Бавленского сельского поселения, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает механизм санкционирования администрацией муниципального образования Бавленское сельское поселение оплаты денежных обязательств муниципальных бюджетных учреждений Бавленского сельского поселения, лицевые счета которым открыты в отделении по Кольчугинскому району Управления Федерального казначейства по Владимирской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные учреждениям в соответствии с решением о местном бюджете на очередной финансовый год на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (далее – целевые субсидии).

2. Операции с целевыми субсидиями, поступающими учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом учреждению в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3. Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, (далее – учредитель) ежегодно представляет в территориальный орган Федерального казначейства Перечень целевых субсидий, в котором отражаются целевые субсидии, предоставляемые в соответствующем финансовом году (приложение №1).

При внесении в течение финансового года изменений в Перечень целевых субсидий в части его дополнения учредитель представляет в соответствии с настоящим Порядком в территориальный орган Федерального казначейства дополнение в Перечень целевых субсидий.

4. Уполномоченный специалист территориального органа Федерального казначейства (далее – специалист) проверяет Перечень целевых субсидий на соответствие установленной форме, на наличие в сводной бюджетной росписи местного бюджета бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителю, как главному распорядителю средств местного

бюджета, по кодам классификации расходов бюджета, указанным им в Перечне целевых субсидий, а также на соответствие наименования субсидии ее наименованию, указанному в нормативном правовом акте, устанавливающем порядок предоставления целевой субсидии.

5. В случае, если форма или информация, указанная в Перечне целевых субсидий, не соответствует требованиям, установленным пунктами 3, 4 настоящего Порядка, специалист не позднее трех рабочих дней, следующих за днем представления Перечня целевых субсидий, направляет учредителю Перечень целевых субсидий с указанием причин возврата.

6. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее – целевые расходы), учреждением в территориальный орган Федерального казначейства представляются сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 201_год (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее – Сведения), утвержденные учредителем (приложение № 2).

7. В Сведениях указываются по кодам классификации операций сектора государственного управления (далее – код КОСГУ) планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения без подведения группировочных итогов.

Специалист осуществляет проверку представленных учреждением Сведений на соответствие информации, содержащейся в них, информации, указанной в Перечне целевых субсидий.

8. При внесении изменений в Сведения учреждение представляет в соответствии с настоящим Порядком в территориальный орган Федерального казначейства Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных в Сведения изменений.

Специалист не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в территориальный орган Федерального казначейства Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, проверяет их на соответствие установленной форме, а также на не превышение фактических поступлений и выплат, отраженных на лицевом счете по иным субсидиям, показателям, содержащимся в Сведениях.

В случае уменьшения учредителем планируемых поступлений целевых субсидий, сумма поступлений соответствующей целевой субсидии, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов, источником финансового обеспечения которых является соответствующая целевая субсидия, с учетом разрешенного к использованию остатка целевой субсидии.

9. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя средств местного бюджета подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее – разрешенный к использованию остаток целевой субсидии), учреждением представляются в территориальный орган Федерального казначейства Сведения, в которых сумма разрешенного к использованию остатка целевой

субсидии прошлых лет указывается в графе 5 Сведений с указанием кода целевой субсидии в графе 2 Сведений – при сохранении кода указанной целевой субсидии в текущем финансовом году либо в графе 4, если код указанной целевой субсидии изменен в текущем финансовом году.

Специалист не позднее рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в территориальный орган Федерального казначейства Сведений, проверяет их на не превышение суммы разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет, код которой указан в графе 2 Сведений (в графе 4, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году), над суммой соответствующего остатка целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на лицевом счете по иным субсидиям, открытому учреждению в территориальном органе Федерального казначейства. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях в соответствии с настоящим пунктом, учитываются территориальным органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытому учреждению, без права расходования.

10. В случае, если форма или информация, указанная в Сведениях, не соответствует требованиям, установленным пунктами 7-10 настоящего Порядка, территориальный орган Федерального казначейства не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, возвращает их учреждению с указанием причин возврата.

В случае соответствия представленных Сведений требованиям, установленным пунктами 7-10 настоящего Порядка, показатели Сведений отражаются территориальным органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытому учреждению.

11. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением платежных документов, оформленных в соответствии с требованиями Центрального банка Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации.

12. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на лицевом счете по иным субсидиям. Суммы, зачисленные на счета территориального органа Федерального казначейства, открытых соответственно в установленном законодательством Российской Федерации порядке в Головному расчетно-кассовом центре Главного управления банка России по Владимирской области, для учета операций муниципальных бюджетных учреждений на балансовом счете № 40703 «Счета негосударственных организаций. Некоммерческие организации», на основании платежных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются территориальным органом Федерального казначейства на лицевом счете по иным субсидиям, открытому учреждению, без прав расходования.

13. Специалист не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления учреждением платежного документа, проверяет его на соответствие установленной форме, соответствие подписей имеющимся образцам, представленным учреждением в порядке, установленном для открытия лицевого счета по иным субсидиям.

14. Для подтверждения возникновения денежного обязательства по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде учреждение

представляет в территориальный орган Федерального казначейства вместе с платежным документом указанные в нем документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, предусмотренные порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета (далее – документ-основание).

15. При санкционировании оплаты денежных обязательств территориальным органом Федерального казначейства осуществляется проверка платежного документа по следующим направлениям:

а) наличие указанного(ых) в платежном документе кода (кодов) КОСГУ и кода субсидии в Сведениях;

б) соответствие указанного в платежном документе кода КОСГУ коду КОСГУ, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

в) соответствие указанного в платежном документе кода КОСГУ текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с утвержденным в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;

г) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, коду КОСГУ и содержанию текста назначения платежа, указанным в платежном документе;

д) не превышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой неиспользованного остатка расходов по соответствующему коду КОСГУ и соответствующему коду субсидии, учтенным на лицевом счете по иным субсидиям;

е) соответствие информации, указанной в платежном документе, сведениям.

16. В случае, если форма или информация, указанная в платежном документе, не соответствует требованиям, установленным пунктами 13-15 настоящего Порядка, территориальный орган Федерального казначейства возвращает представленный платежный документ учреждению не позднее срока, установленного пунктом 13 настоящего Порядка, с указанием причины возврата.

17. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, платежный документ принимается к исполнению.

18. Положения подпункта д пункта 15 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения по исполнению в установленном порядке исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения.

Учреждение вправе направить средства, полученные им в установленном порядке от осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности, на возмещение расходов, произведенных в связи с исполнением исполнительных документов за счет целевых субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку санкционирования расходов муниципальных
бюджетных учреждений Бавленского сельского поселения
, источником финансового обеспечения
которых являются субсидии, полученные в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПЕРЕЧЕНЬ №
ЦЕЛЕВЫЕ СУБСИДИИ НА 20__ г.
от «__» _____ 20__ г.

Орган, осуществляющий функции и
полномочия учредителя

Наименование органа,
осуществляющего ведение лицевых
счетов по иным субсидиям

Наименование бюджета

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава по БК

Глава по БК

по ОКАТО

КОДЫ

0501015

Целевая субсидия		Код по классификации расходов бюджета	Нормативный правовой акт		
наименование	код		наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6

Номер страницы

Всего страниц

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической
службы _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ
ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО
ДОКУМЕНТА

Ответственный исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
« ____ » _____ 20__ г.

О ДОВЕДЕНИИ ДО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА

Ответственный исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку санкционирования расходов муниципальных
бюджетных учреждений Бавленского сельского поселения
, источником финансового обеспечения
которых являются субсидии, полученные в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ
ГОСУДАРСТВЕННОМУ (МУНИЦИПАЛЬНОМУ) УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20__ г.

от «__» _____ 20__ г.

Государственное (муниципальное)
учреждение (подразделение) _____

ИНН/КПП

Наименование бюджета _____

Наименование органа, осуществляющего

функции и полномочия учредителя _____

Наименование органа, осуществляющего

ведение лицевого счета по иным субсидиям _____

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0501016
Дата	
по ОКПО	
Дата представления предыдущих Сведений	
по ОКАТО	
Глава по БК	
по ОКЕИ	
по ОКВ	

(наименование иностранной валюты)

Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 __ г.		Планируемые	
			код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7
Всего						
					Номер страницы	
					Всего страниц	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической
службы _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ
ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО
ДОКУМЕНТА

Ответственный исполнитель
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
« _____ » _____ 20__ г.